

Zagorzyn, dnia

WNIOSEK

o przyjęcie dziecka do Oddziału Przedszkolnego

przy Szkole Podstawowej w Zagorzynie

w roku szkolnym 2023/24

I. DANE DZIECKA

1. Nazwisko i imię dziecka:

2. Drugie imię dziecka:

3. Data urodzenia:

4. Miejsce urodzeniawoj.

5. PESEL

6. Adres zameldowania.....

7. Adres zamieszkania

.....

8. Odległość od miejsca zamieszkania dziecka do szkoły:

9. Czy dziecko uczęszczało już do oddziału przedszkolnego/przedszkola (tak/nie)*, nazwa i adres placówki

.....

.....

*** niepotrzebne skreślić**

10. Inne ważne informacje mogące mieć wpływ na funkcjonowanie dziecka w szkole / informacja o chorobach przewlekłych / posiadaniu opinii lub stopnia niepełnosprawności itp.

.....

.....

**II. INFORMACJA O SPEŁNIENIU KRYTERIÓW OKREŚLONYCH
W USTAWIE PRAWO OŚWIATOWE I ZAŁĄCZNIKACH DO WNIOSKU
POTWIERDZAJĄCYCH ICH SPEŁNIENIE**

We właściwej rubryce (Tak/Nie), przy każdym z 7 kryteriów wstaw znak X

Lp	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnienie kryterium	Tak	Nie	PUNKTY Wypełnia komisja
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata			
2.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności			
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców / opiekunów kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2021 r. poz. 573)			
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców / opiekunów kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2021 r. poz. 573)			
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2021 r. poz. 573)			
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekającego rozwód lub separację lub oświadczenie o samotnym wychowaniu dziecka			
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Dokument potwierdzający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2020r. poz.821)			

III. INFORMACJA O SPEŁNIENIU KRYTERIÓW USTALONYCH PRZEZ ORGAN PROWADZĄCY

We właściwej rubryce (Tak/Nie), przy każdym z 5 kryteriów wstaw znak X

Lp	Kryterium	Dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów	Tak	Nie	Punkty Wypełnia komisja
1.	Dziecko w roku kalendarzowym podlega obowiązkowi odbycia rocznego przygotowania przedszkolnego. 25 pkt	Wniosek o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego.			
2.	Rodzice wykonują pracę, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą. 20 pkt	Oświadczenie			
3.	Jedno z rodziców wykonuje pracę, uczy się w trybie dziennym, prowadzi gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą. 15 pkt	Oświadczenie			
4.	Kandydat posiada rodzeństwo kontynuujące edukację w tym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej lub wraz z wnioskiem o przyjęcie kandydata do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej wpłynął wniosek o przyjęcie jego rodzeństwa. 10 pkt	Oświadczenie o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego przez rodzeństwo kandydata w tym oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej.			
5.	Dana placówka znajduje się w pobliżu miejsca pracy rodzica/opiekuna prawnego. 5 pkt	Oświadczenie			

IV. DANE DOTYCZĄCE RODZICÓW / PRAWNYCH OPIEKUNÓW *

MATKA / PRAWNA OPIEKUNKA *	OJCIEC / PRAWNY OPIEKUN *
Imię i nazwisko	Imię i nazwisko
Adres zameldowania	Adres zameldowania
Adres zamieszkania	Adres zamieszkania
Adres do korespondencji	Adres do korespondencji
Telefon kontaktowy	Telefon kontaktowy
e-mail:	e-mail:

*niepotrzebne skreślić

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks Karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553 ze zm.) **oświadczam, że przedłożone informacje są zgodne z prawdą.**

.....

Data i podpis matki/prawnej opiekunki

.....

Data i podpis ojca/prawnego opiekuna

V. INFORMACJE O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH/OŚWIADCZENIE

Na podstawie art. 13 ust 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.UE.L»2016.l19.1 (dalej: RODO), informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest **Szkoła Podstawowa w Zagorzynie** reprezentowana przez **Dyrektora Szkoły**, adres siedziby: **Szkoła Podstawowa w Zagorzynie, Zagorzyn 172, 33-390 Łącko** jest jednostką samorządu terytorialnego realizującą zadania ustawowe i statutowe.
2. Z administratorem - Dyrektorem Szkoły Podstawowej w Zagorzynie dane kontaktowe: elektronicznie - email: sp.zagorzyn@lacko.pl, telefonicznie: **18 444 60 85** pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z inspektorem ochrony danych, elektronicznie pod adresem mailowym: iod.scuw@lacko.pl.
4. Podczas pozyskiwania danych osobowych zostaną Państwo poinformowani o celu, podstawie prawnej (Art.6 RODO) i okresie przetwarzania danych osobowych.
5. Gdy dane osobowe będą przetwarzane na podstawie wyrażonej przez Państwa zgody na przetwarzanie danych osobowych, mają Państwo prawo cofnąć zgodę w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
6. Dane osobowe możemy przekazywać innym podmiotom, które będą je przetwarzały, w szczególności: organom państwowym lub innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, celem wykonania ciężących na nas obowiązków (Sąd Rodzinny, Policja, PPP, OPS), szkołom, przedszkolom i instytucjom partnerskim w ramach organizowanych konkursów, zawodów, itp.
7. Administrator nie będzie przekazywał danych osobowych do państwa trzeciego lub do organizacji międzynarodowej.
8. Mają Państwo prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania a także żądania przenoszenia danych, które realizowane będą na zasadach określonych w rozdziale III RODO.
9. Mają Państwo również prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, który będzie mógł być zrealizowany na zasadach określonych w art. 21 RODO.
10. W trakcie przetwarzania danych osobowych żadne decyzje dotyczące Państwa nie będą zapadać automatycznie oraz nie będą tworzone żadne profile, co oznacza, że nie będą podejmowane działania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.
11. Jeśli stwierdzą Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza RODO, mają Państwo prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
12. Podanie przez Państwa w/w danych jest dobrowolne, jednakże niezbędne w celu prawidłowego realizowania ustawowych zadań szkoły.
13. Administrator danych osobowych Szkoły Podstawowej w Zagorzynie dołoży wszelkich starań, aby dane osobowe były zbierane, przetwarzane i chronione zgodnie z prawem.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z informacją o zbieraniu i przetwarzaniu przez Szkołę Podstawową w Zagorzynie danych osobowych moich i mojego dziecka oraz wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Szkołę Podstawową w Zagorzynie zawartych we wniosku danych osobowych moich i mojego dziecka w zakresie potrzebnym do realizacji dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńczej działalności szkoły, zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity z 2002 r. Dz. U. Nr 101, poz. 926 ze zm.).

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych dziecka/ucznia (obowiązuje na cały cykl edukacyjny):

Rodzaj przetwarzania	Tak	Nie
Na potrzeby strony internetowej Szkoły oraz Facebooka		
Na wykorzystanie wizerunku: na stronie internetowej, w prasie, Facebooku, w szkole (gazetki, kronika, gabloty)		
Na potrzeby działalności Szkoły: wycieczki, wystawy, konkursy, zawody, występy, dyplomy, listy uczniów, gabinet pielęgniarstwa		

.....

.....

Data Podpis matki/ prawnej opiekunki

Data Podpis ojca/ prawnego opiekuna

V. DEKLARACJA RODZICÓW / PRAWNYCH OPIEKUNÓW DZIECKA W/S NAUCZANIA RELIGII

Wyrażam zgodę * / Nie wyrażam zgody * na udział mojego dziecka w lekcjach religii/ etyki*.

.....

.....

Data Podpis matki/prawnej opiekunki

Data Podpis ojca/prawnego opiekuna

* niepotrzebne skreślić

Uwaga !

Oświadczenia są ważne bezterminowo. Rodzice /prawni opiekunowie dziecka mają prawo do zmiany decyzji poprzez złożenie nowych oświadczeń.

Do wniosku dołączam (właściwe zaznaczyć x):

- Oświadczenie dot. wielodzietności rodziny kandydata.
- Dokumenty potwierdzające niepełnosprawność kandydata.
- Dokumenty potwierdzające niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata lub obojga rodziców kandydata.
- Dokumenty potwierdzające niepełnosprawność rodzeństwa kandydata.
- Oświadczenie o samotnym wychowywaniu kandydata w rodzinie.
- Dokumenty potwierdzające objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.
- Oświadczenie rodziców kandydata, że pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą.
- Oświadczenie o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego przez rodzeństwo kandydata w tym oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej.
- Oświadczenie, że dana placówka znajduje się w pobliżu miejsca pracy rodzica/opiekuna prawnego

.....

Data Podpis matki/prawnej opiekunki

.....

Data Podpis ojca/prawnego opiekuna